

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ

проректор

П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:
ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Укрупненная группа направлений

подготовки

38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования

Программа бакалавриата

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Экономика предприятий

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная; очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Программа государственной итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Экономика предприятий), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры экономики предприятия,
канд. экон. наук, доцент



Я. С. Давлианидзе

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики предприятия
Протокол от 26.03.2024 г. № 9

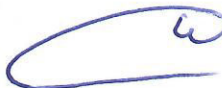
Заведующий кафедрой



В. В. Краснова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



В. В. Краснова

1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация завершает процесс обучения специалистов. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: Экономика предприятий) включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2. ОПИСАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (Профиль: Экономика предприятий)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б3.Б.1. Государственная итоговая аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	6 / 216

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	4	8	-	-	-	216	216	защита
Очно-заочная	5	9	-	-	-	216	216	защита

3. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять всесторонний экономический анализ деятельности и оценку потенциала субъекта хозяйствования, формировать возможные бизнес-решения, выполнять их обоснование и выбор, в том числе с использованием информационных средств и сервисов, различных цифровых технологий

ПК-2. Способен разрабатывать и контролировать эффективность выполнения организационно-экономических мер по управлению качеством продукции (работ, услуг), производственной, инновационной деятельностью, предотвращению и устранению рискованных ситуаций, обеспечению конкурентоспособности и экономической безопасности предприятий разных организационно-правовых форм и сфер бизнеса

ПК-3. Способен проводить экономические расчеты, связанные с подготовкой инвестиционного проекта, управлением затратами, налогообложением и ценообразованием, формированием стратегии, планированием и контролем деятельности предприятия

4.2. Индикаторы компетенций

Индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и планируемые результаты государственной итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы аналогичны индикаторам и результатам освоения соответствующих дисциплин.

5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПОДГОТОВКИ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Порядок подготовки к процедуре защиты ВКР

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы является заключительным этапом обучения студента на соответствующей ступени высшего профессионального образования. Данный вид испытания позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: Экономика предприятий).

Тематика дипломных работ разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения студентов не позднее конца сентября. Выбор темы определяется согласно собственным научным предпочтениям обучающегося, после консультации с преподавателями кафедры и согласия будущего научного руководителя. Окончательная формулировка темы утверждается на заседании кафедры.

Структурными элементами дипломной работы являются составные части, располагаемые в последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть (три раздела);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К работе прилагаются:

- задание на выполнение дипломной работы;
- реферат;
- отзыв научного руководителя дипломной работы;
- рецензия.

Объем содержательной части дипломной работы (введение, разделы и заключение) должен составлять 60–80 страниц текста в компьютерном наборе.

Публичная защита ВКР осуществляется в рамках работы государственной экзаменационной комиссии.

5.2. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы для обучающихся на очной форме обучения

№ п/п	Этапы подготовки магистерской диссертации	Срок выполнения
1	Обзор библиографии, подготовка плана работы	Декабрь
2	Подготовка раздела 1	Январь
3	Подготовка раздела 2	Март
4	Подготовка раздела 3	Апрель
5	Оформление приложений	Май
6	Оформление списка использованных источников	Май
7	Подготовка реферата, введения, заключения	Май
8	Подготовка иллюстрационного материала, доклада	Май

9	Представление завершенной работы (без переплета) на предзащиту	За 2 недели до процедуры защиты
10	Представление завершенной работы (в переплете) на кафедру	За 1 неделю до процедуры защиты

5.3. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы для обучающихся на очно-заочной форме обучения

№ п/п	Этапы подготовки магистерской диссертации	Срок выполнения
1	Обзор библиографии, подготовка плана работы	Октябрь
2	Подготовка раздела 1	Октябрь
3	Подготовка раздела 2	Ноябрь
4	Подготовка раздела 3	Декабрь
5	Оформление приложений	Январь
6	Оформление списка использованных источников	Январь
7	Подготовка реферата, введения, заключения	Февраль
8	Подготовка иллюстрационного материала, доклада	Февраль
9	Представление завершенной работы (без переплета) на предзащиту	За 2 недели до процедуры защиты
10	Представление завершенной работы (в переплете) на кафедру	За 1 неделю до процедуры защиты

5.4. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломная работа) по научным направлениям

Персонал предприятия

1. Обоснование кадровой политики на предприятии.
2. Оценка производительности труда и разработка мер по её повышению на предприятии.
3. Система мотивации труда на предприятии.
4. Управление персоналом предприятия.
5. Совершенствование организации оплаты труда на предприятии.
6. Формирование кадровой политики на предприятии.
7. Оценка системы материального и морального стимулирования труда на предприятии.
8. Оценка современных форм и методов мотивации деятельности персонала предприятия.
9. Обоснование оптимальной численности персонала предприятия.
10. Формирование, использование и развитие трудового потенциала на предприятии.

Основные средства и производственная мощность предприятия

11. Нематериальные активы предприятия и направления улучшения их использования.
12. Направления повышения эффективности использования производственных мощностей предприятия.

13. Обоснование направлений повышения экономической эффективности использования основных фондов предприятия.

14. Инновационная составляющая обновления основных средств современных предприятий.

15. Обоснование направлений обновления активной части основных производственных фондов.

16. Амортизационная политика как фактор активизации воспроизводства основных фондов предприятия

17. Оценка материально-технического потенциала и направления его развития на предприятии

Оборотные активы предприятия

18. Направления повышения эффективности использования оборотных средств предприятия.

19. Совершенствование нормирования оборотных средств предприятия.

20. Управление запасами на промышленном предприятии.

21. Формирование эффективной политики управления оборотным капиталом предприятия.

Инвестиционно-инновационная деятельность предприятия

22. Определение эффективности капитальных вложений в системе инвестиционного проектирования.

23. Менеджмент инвестиционных проектов на предприятии.

24. Инвестиции в основной капитал и их влияние на эффективность функционирования промышленного предприятия.

25. Оценка эффективности инвестиционной деятельностью предприятия.

26. Эффективность реализации инвестиционных проектов на предприятии.

27. Разработка и обоснование инвестиционного проекта на предприятии.

28. Совершенствование инвестиционной деятельности предприятия.

29. Комплексная оценка эффективности инновационной деятельности предприятия.

30. Инвестиционная политика предприятия в современных условиях.

31. Инновационная политика предприятия в современных условиях.

32. Обновление технико-технологической базы предприятия.

33. Разработка инновационных продуктов (технологий) на современном предприятии.

Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности предприятия

34. Направления повышения конкурентоспособности продукции промышленного предприятия.

35. Повышение эффективности использования производственного потенциала предприятия.

36. Формирование затрат промышленного предприятия.

37. Ресурсосбережение в системе формирования затрат предприятия.

38. Обоснование направлений укрепления финансово-экономического состояния предприятия.

39. Совершенствование формирования и распределения прибыли предприятия.

40. Направления повышения рентабельности производства.

41. Совершенствование политики управления затратами на предприятии

42. Факторный анализ затрат предприятия и расчет резервов их снижения.

43. Организационно-экономические основы повышения доходности предприятия.

44. Направления повышения эффективности операционной деятельности предприятия.

45. Направления повышения экономической эффективности деятельности производственного предприятия.

46. Оценка экономического потенциала предприятия.
47. Оценка финансового потенциала предприятия.
48. Факторы повышения экономической эффективности производства и оценка их влияния.
49. Финансовые рычаги повышения конкурентоспособности предприятия.
50. Направления совершенствования внешнеэкономической деятельности предприятия.
51. Диагностика результативности деятельности предприятия.
52. Инвестиционная привлекательность как фактор эффективного развития предприятия.

Коммерческая деятельность

53. Разработка и реализация ценовой политики предприятия.
54. Политика ценообразования на промышленном предприятии.
55. Эффективная маркетинговая политика как фактор конкурентоспособности предприятия.
56. Пути повышения качества продукции на предприятии.
57. Планирование и бюджет рекламы на предприятии.
58. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.
59. Повышение эффективности логистической деятельности на предприятии

Организация и планирование производства продукции

60. Бизнес-планирование в системе управления предприятием.
61. Формирование конкурентной стратегии предприятия.
62. Планирование обновления технико-технологической базы предприятия.
63. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.
64. Финансовое планирование в системе управления предприятием.
65. Обоснование вариантов обновления управленческой структуры промышленного предприятия.
66. Методические аспекты внедрения и использования процесса бюджетирования на предприятии.
67. Особенности стратегического планирования в системе экономического развития предприятия.
68. Планирование себестоимости продукции предприятия по технико-экономическим факторам.
69. Планирование показателей качества продукции на предприятии.
70. Планирование организации оплаты труда на предприятии.
71. Планирование фонда оплаты труда на предприятии.
72. Планирование экономических результатов деятельности предприятия.
73. Обоснование бизнес-плана инвестиционного проекта.
74. Планирование повышения эффективности использования ресурсов в процессе производства.

Антикризисная система хозяйствования

75. Финансово-экономическая деятельность предприятия и пути ее оздоровления.
76. Оценка вероятности банкротства предприятия.
77. Организация процесса санации предприятия.
78. Обеспечение экономической безопасности предприятия.
79. Обеспечение финансовой безопасности субъектов хозяйствования.
80. Оценка влияния факторов внешней среды на производственно-хозяйственную деятельность предприятия.
81. Экономическая эффективность осуществления санационных программ развития предприятия.
82. Оценка конкурентоспособности предприятия и разработка мероприятий по ее повышению.

83. Диагностика финансового состояния в системе антикризисного управления предприятием.

Отраслевая экономика

(работа выполняется обязательно на примере конкретных предприятий)

84. Экономические аспекты повышения эффективности развития угольной промышленности в регионе.

85. Направления повышения эффективности деятельности предприятий металлургической отрасли.

86. Повышение эффективности функционирования предприятий химической промышленности.

87. Повышение эффективности функционирования предприятий машиностроения.

88. Повышение эффективности функционирования предприятий топливно-энергетического комплекса.

89. Проблемы развития аграрных предприятий.

90. Проблемы развития предприятий пищевой промышленности.

91. Повышение эффективности функционирования угледобывающих предприятий.

92. Совершенствование процесса реструктуризации угольной промышленности.

93. Особенности функционирования предприятий малого бизнеса.

94. Повышение эффективности функционирования предприятий городского хозяйства.

95. Повышение эффективности предприятий социальной инфраструктуры.

96. Повышение эффективности функционирования предприятий транспорта.

97. Повышение эффективности функционирования финансово-кредитных учреждений.

98. Обоснование рационального использования трудовых ресурсов на предприятиях сельского хозяйства.

99. Совершенствование формирования и анализ исполнения сметы бюджетного учреждения.

100. Экономические аспекты оптимизации медико-технического и лекарственного обеспечения лечебного учреждения.

101. Планирование и анализ финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения.

102. Проблемы формирования тарифной политики коммунального предприятия.

103. Проблемы развития предприятий IT-индустрии.

104. Проблемы функционирования и развития предприятий в условиях цифровой экономики

Экологизация экономики

105. Формирование и использование промышленных отходов.

106. Политика ресурсосбережения на промышленном предприятии.

107. Реструктуризация предприятий с учетом ее влияния на состояние окружающей среды.

108. Направления экологизации предприятий базовых отраслей промышленности.

109. Экологическая оценка деятельности промышленного предприятия

110. Оценка мероприятий по ресурсосбережению на предприятии с учетом экологизации.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ежегодно создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), действующие в течение календарного года.

В состав комиссии входят председатель и члены ГЭК. Председатель назначается приказом Министерства науки и высшего образования РФ, по представлению университета из числа лиц, не работающих в ДонГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Члены ГЭК формируются из профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика предприятия», а также лиц, приглашенных из сторонних организаций и являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня государственной аттестации утверждается расписание, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, доводится до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

До начала работы ГЭК в комиссию предоставляются такие документы:

- приказ ректора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость о выполнении студентами учебного плана и полученных оценках.

Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать 6 академических часов в течение дня.

Решение ГЭК об оценке знаний, умений и навыков, выявленных при прохождении государственной итоговой аттестации, а также о присвоении выпускнику соответствующего образовательного уровня и выдаче ему диплома принимается на закрытом заседании комиссии открытым голосованием обычным большинством голосов членов комиссии, принимавших участие в заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя ГЭК.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

Все заседания ГЭК вносятся в протоколы установленного образца, которые подписываются председателем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании. После окончания работы государственной экзаменационной комиссии председатель представляет отчет, в котором:

- отражает уровень практической подготовки выпускников, уровень освоения ими навыков и умений, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: Экономика предприятий);
- проводит анализ и дает оценку учебно-методической работе кафедры, указывает недостатки, которые негативно сказываются на подготовке выпускников;
- отражает работу, которую провела кафедра, с учетом замечаний и пожеланий предыдущей ГЭК;
- дает рекомендации по вопросам усовершенствования учебно-методической работы кафедры, направленные на повышение качества подготовки выпускников.

Отчеты председателей ГЭК до начала следующего учебного года обсуждаются на заседаниях кафедры и Ученых советов факультета и университета, на основании чего готовится перечень конкретных мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки выпускников с учетом внесенных ГЭК рекомендаций и предложений.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сроки проведения государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

К сдаче государственного экзамена и защите выпускных квалификационных работ допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы, разработанной в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования.

Результаты защит оглашаются в этот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, решением ГЭК присваивается квалификация «Экономист» и на основании решения комиссии выдается диплом.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются в рамках проведения подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы и утверждаются на заседании кафедры.

8.1. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы (дипломная работа)

При выставлении рекомендованной оценки **научный руководитель и рецензент** учитывают такие показатели:

№ п/п	Критерий	Баллы
1	Актуальность выбранной темы исследования	10
2	Логика, структурная и концептуальная целостность положений, выводов и рекомендаций	15
3	Степень достижения цели исследования, решения задач, полнота отражения объекта и предмета исследования	15
4	Объем и степень проработки учебно-научной, периодической литературы и необходимой доступной базы источников по исследуемой проблеме	15
5	Уровень аналитики: профессиональное использование информационно-эмпирического материала	15
6	Прикладная значимость результатов исследования	15
7	Уровень иллюстрированности работы графическим материалом	5
8	Использование современных библиографических источников	5

9	Соответствие требованиям по оформлению работы	5
Всего		100

В процессе защиты ГЭК оценивает защищающегося по таким критериям:

№ п/п	Критерий	Баллы
<i>Изложение материала (доклад и презентация (иллюстрационный материал):</i>		
1	Структура, логика представления, лаконичность, выдержанность профессионального языка	15
2	Теоретическое обоснование и эмпирическое подтверждение авторских выводов и рекомендаций (демонстрация навыков самостоятельного исследования)	15
3	Отражение перспектив дальнейшего исследования по данной тематике	10
4	Новизна полученных результатов	10
5	Возможность практического использования результатов исследования, наличие справки о внедрении	10
6	Содержательность и качество оформления иллюстрационного материала	5
7	Представление доклада с использованием мультимедийных средств и технологий	5
8	Наличие научных публикаций по теме исследования и участие в конференциях	10
<i>Ответы на вопросы:</i>		
1	Исчерпывающие (глубина ответов), лаконичные, отражают сущность вопроса	10
2	Теоретически и эмпирически аргументированы (уровень владения основными научными концепциями, эмпирическим материалом, обоснование с позиции норм права)	10
Всего		100

По результатам защиты итоговая оценка может быть ниже или выше рекомендованных научным руководителем и рецензентом.

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ДонГУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория с наличием рабочих мест для председателя и членов государственной аттестационной комиссии, а также рабочих мест для студентов, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора и экрана.

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы студенты используют текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах 7-го (ауд.108) и 5-го учебных корпусов (ауд. 207), материально-техническую базу учебной лаборатории «Организация экономических процессов» кафедры экономики предприятия и межкафедральной учебной лаборатории заочной формы обучения.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Микроэкономика: учеб. пособие / О.В. Бычкова и др.; под общ. ред. В.В. Красновой. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2017. – 423 с.

2. Краснова В. В. Организация производства: учеб. пособие / В. В. Краснова, Я. С. Давлианидзе, Е. А. Кондрашова. – Донецк: ООО «НПП «Фолиант», 2018. – 317 с.

3. Краснова В. В. Проектный анализ: учебник / В. В. Краснова, Е. Н. Стрелина, Ю. В. Селиванова. – Донецк: ДонНУ, 2020. – 382 с.

4. Краснова В. В. Стратегия предприятия: учеб. пособ. / В. В. Краснова, О. А. Еропутова. – Донецк: ДонНУ, 2018. – 390 с.

5. Краснова В. В. Управление рисками: учебное пособие для обучающихся по укрупненной группе направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление / В. В. Краснова, А. Л. Тофан. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 245 с.

6. Стрелина Е. Н. Экономика и организация инновационной деятельности: учебное пособие для бакалавриата и специалитета укрупненной группы направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление / Е. Н. Стрелина. – Донецк: ДонНУ, 2020. – 304 с.

7. Экономика предприятий и организаций: учеб. пособие / О. В. Бычкова [и др.]; под общ. ред. В. В. Красновой. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2022. – 606 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Акмаева Р. И. Экономика организаций (предприятий): учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова. – Москва: Феникс, 2022. – 496 с.
2. Бабук И. М. Экономика промышленного предприятия: учеб. пособ. / И. М. Бабук, Т. А. Сахнович. – Москва: Инфра-М, Новое знание, 2020. – 448 с.
3. Бартенев С. А. История экономических учений: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. / С. А. Бартенев. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 480 с.
4. Казакова Н. А. Бизнес-анализ и управление рисками: учебник / Н. А. Казакова, А. Н. Иванова; под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. А. Казаковой. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 336 с.
5. Карлик А. Е. Экономика предприятия: учебник для вузов. – 2-е изд., переработанное и дополненное / А. Е. Карлик, М. Л. Шухгальтер. – Санкт-Петербург: Питер, 2021. – 464 с.
6. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. – Москва: Юрайт, 2021. – 672 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.
9. Центр дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «Донецкий государственный университет». – Режим доступа: ef.donnu-support.ru

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).